

## Interpersoonlijke vaardigheden

Deze training is bedoeld voor een ieder die zijn of haar interpersoonlijke vaardigheden willen ontwikkelen of verbeteren.

### Trainingsinhoud (MBO)

De training is interactief met oefening en is opgedeeld in 3 delen:

1. Luistervaardigheden en verbale vaardigheden
2. Schriftelijke vaardigheden
3. Non-verbale interpersoonlijke vaardigheden

Tijdens de training komen de volgende onderdelen aan de orde:

Zelfkennis, communiceren (luisteren en feedback geven), motiveren, leidinggeven, teamwerk en probleem oplossen. Bij het onderdeel probleem oplossen wordt ingegaan op conflicten, onderhandelen en integratie.

Na de training hebben de deelnemers inzicht en vaardigheden in:

- Algemene communicatie en het communicatieproces;
- Hun houding en de invloed daarvan op anderen;
- De houding van anderen en de invloed daarvan op hen zelf;
- Manieren om constructief feedback te geven en assertief te communiceren;
- Met meer zelfvertrouwen te communiceren;
- Met misverstanden om te gaan;
- Op moeilijk gedrag van stakeholders te reageren.

De training wordt verzorgd door 2 trainers met ervaring op het gebied van communicatie en leiderschap.

Bij het succesvol afronden van de training (voldoende voor de uitvoering van de opdrachten), wordt het **IMKB Certificaat 'Interpersoonlijke vaardigheden'** uitgereikt.

**Toelatingseis** : HAVO werk- en denkniveau

**Cursusduur** : 6 weken (1x per week) – op de [dag] van 18:00 – 21:00 uur

**Studiebelasting** : 5 uur gemiddeld per week (voor huiswerk en thuisstudie)

**Kosten** : Inschrijfgeld SRD 100  
Lesgeld SRD 850 (inclusief lesmateriaal)  
In termijnen (2 x SRD 425)

**Aanvang** : (datum) | Tijd: 18:00 uur

**Locatie** : IMKB trainingszaal – Fred Derbystraat 33